

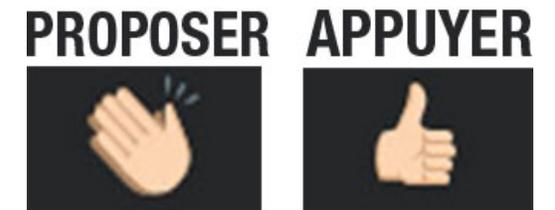
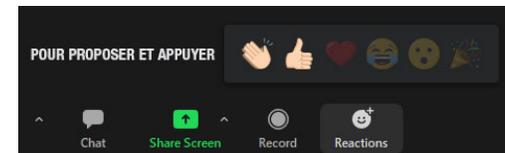


**ICF Québec, la façon  
intelligente de choisir  
son coach**

# Directives

Le but de ces quelques directives est de rendre la rencontre plus conviviale

- Micro fermé svp
- Caméra ouverte mais .... à vous de gérer
- Pour proposer ou appuyer:



- Vote par sondage

**SVP poser vos questions dans le CHAT au bas de la page à l'attention de Cassandra Bolduc. Nous y répondrons à la fin de la rencontre**

# Ordre du jour

---

**Adoption de l'ordre du jour**

**Adoption du compte rendu de l'AGA 2020**

**Mot de la présidente**

Rapports des activités 2020-2021

Rapport financier au 31 août 2021

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

Budget 2021-2022

Cotisation des membres pour 2022-2023

Élection des administrateurs

Mot de la fin

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée

**Ordre du jour**

**Proposé par**

**Appuyé de**

**D'adopter l'ordre tel que présenté**

**Compte rendu de l'AGA 2020**

**Proposé par :**

**Appuyé de :**

**D'adopter le compte rendu de l'AGA 2020 tel que présenté.**



# Mot de la présidente

---

Gisèle Aubin, PCC, CRHA

## AXE COMMUNAUTÉ

En tant que coach certifié, JE VIS UNE EXPÉRIENCE COMMUNAUTAIRE nécessaire à mon ÉPANOUISSEMENT personnel et professionnel.

## AXE DÉVELOPPEMENT

En tant que coach certifié, je suis au clair avec la valeur de MA CONTRIBUTION à la RÉUSSITE DU CLIENT et je suis OUTILLÉ pour exercer efficacement mon rôle de coach.

## AXE RAYONNEMENT

Les donneurs d'ordre CONNAISSENT & RECONNAISSENT la RIGUEUR & LES EXIGENCES de la profession de coachs certifiés.

# ICF Québec

OBJECTIFS

ALIGNER NOS ACTIONS À NOTRE MISSION

MISSION

Favoriser la certification des Coachs.

Encourager des NORMES ÉTHIQUES élevées dans la pratique du coaching.

Promouvoir le coaching au Québec

Offrir aux Coachs du Québec des LIEUX D'ÉCHANGE & de PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL Continu.



AGA - 21 OCTOBRE 2021

Mylène - La Fée Raconteuse!

# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte rendu de l'AGA 2020

Mot de la présidente

## **Rapports des activités 2020-2021**

Rapport financier au 31 août 2021

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

Budget 2020-2021

Cotisation des membres pour 2021-2022

Élection des administrateurs

Mot de la fin

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée





25 ANS  
DE  
*Coaching*  
PROFESSIONNEL:  
LA **FORCE**  
DU  
*Paradoxe*

Organisation congrès

# Comité organisateur du congrès

## Membres du comité

**Mission du comité :** Organiser un Congrès pour stimuler, encourager, outiller et développer nos coachs certifiés actuels et en devenir. Favoriser l'échange, la collaboration entre coachs et l'esprit de communauté.



**JOHANNE LANDRY**  
PCC  
RESPONSABLE



**MANON BLONDIN**  
PCC



**ROBERT GINGRAS**  
PCC



**LYNE GIROUARD**  
PCC



**JOSÉE MARCOTTE**  
PCC

# Bilan 2020-2021

---

## Premier Congrès virtuel

### 175 visiteurs

- Incluant 11 exposants
- 2 grandes conférences

### Nos défis 2021-2022

- ✓ **La relève** (si l'expérience vous intéresse)
- ✓ Augmenter le nombre d'inscriptions



# APPEL DE CANDIDATURES

**2** membres pour le comité organisateur du Congrès

## Mandat

- Participer à l'organisation du Congrès dans son ensemble
- Analyser les propositions d'ateliers et procéder au choix de ceux retenus en équipe
- Participer aux différentes prises de décisions
- Coordonner ou participer à un des volets du Congrès : communications, accueil et parrainage, ateliers, exposants, logistique etc...



## Profil recherché

- Coach certifié ICF
- Facilité à travailler en équipe
- Volonté de devenir responsable du Congrès éventuellement

## Investissement requis

- 8 rencontres de 60 à 90 minutes par année (à distance) comme membre du comité Congrès
- 0,5 jour par mois pour la responsable du Comité (incluant les réunions du CA)



# **Rayonnement du coaching professionnel**

# Rayonnement du coaching professionnel

## Membres du comité

**Mission du comité :** Faire rayonner le coaching auprès des donneurs d'ordres.



**GÉRALD PERRON**  
**ACC**  
**RESPONSABLE**



**DAVID CAREY**  
**ACC**



**SUZANNE DÉLISLE**  
**PCC**



**STÉPHANE COULIER**  
**PCC**

# Projet Jack marketing

1

## Objectifs de ce projet majeur :

- Augmenter le nombre de mandats attribués aux coachs membres à travers l'outil d'appels d'offres
- Augmenter le nombre de coachs certifiés membres d'ICF Québec

2

## Modalités :

- Projet sur 3 ans
- Année 1 : Notoriété du coaching certifié
- Année 2 et 3 : Sollicitation auprès des donneurs d'ordres



# Campagne LinkedIn et Facebook pour valoriser le coaching

---

1

À travers les réseaux sociaux

2

**Objectif :**

Faire connaître les avantages du coaching

3

**Résultats :**

- + de 150 K personnes exposées
- + 400 clicks vers l'appel d'offres
- 3 x + d'appels d'offres

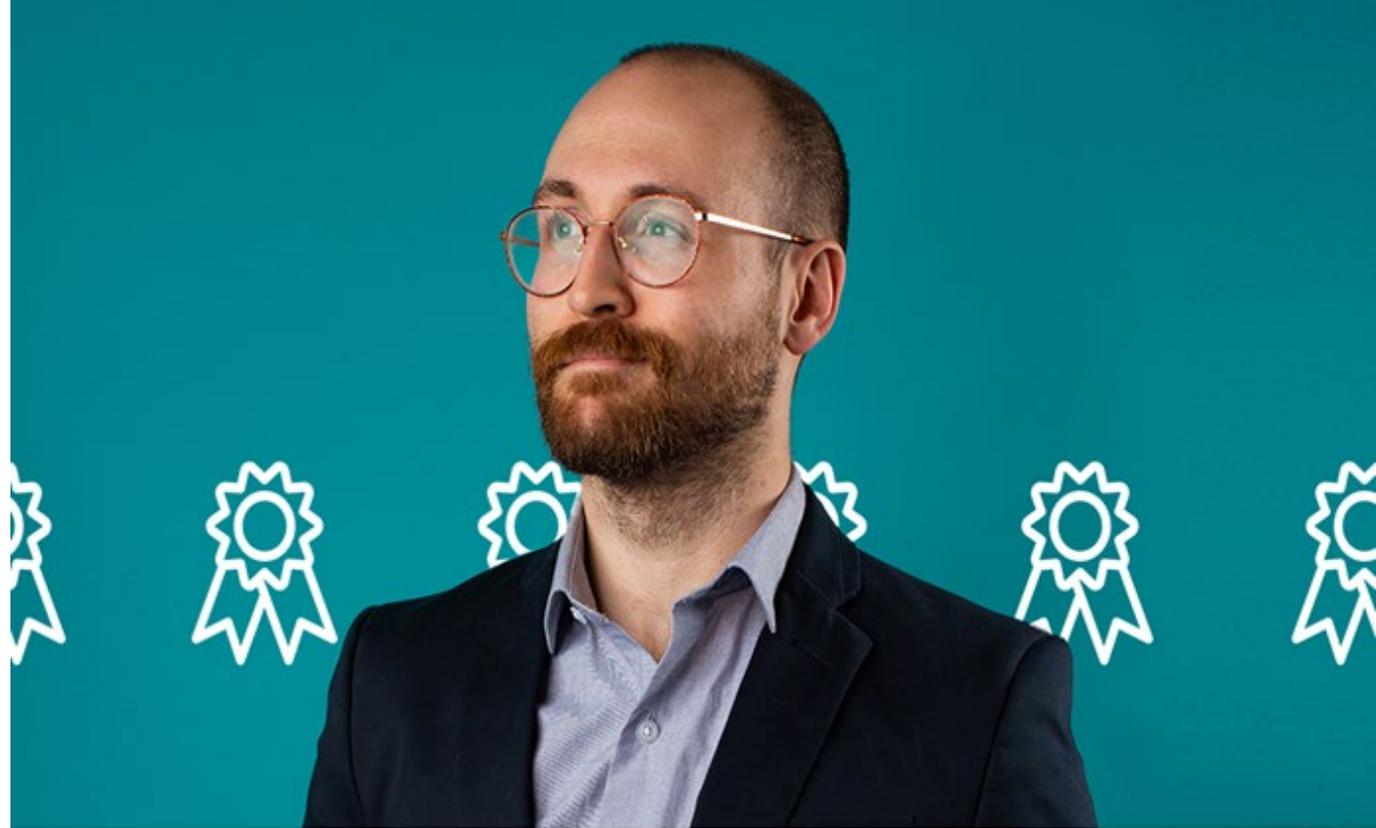


# Campagne LinkedIn directe auprès des donneurs d'ordres

---

## Résultats

- + 3000 décideurs sollicités
- + 200 conversations sur le coaching
- 18 face-à-face virtuels



**CERTIFICATION**  
**CERTIFICATION**

*« Certification, pour garantir l'excellence en coaching »*

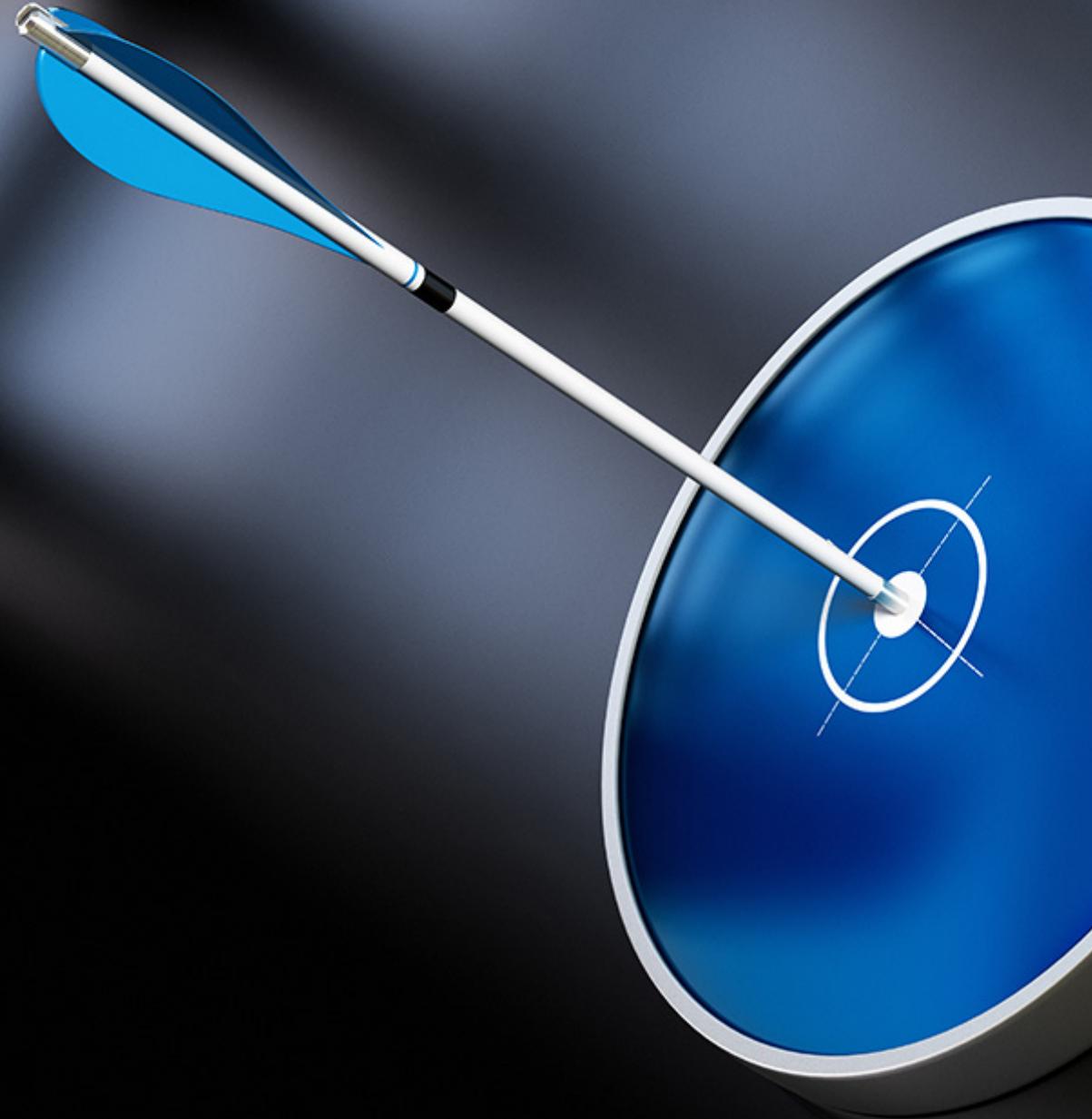
# Objectifs 2021-2023

---

1

## Campagne Jack Marketing

- Continuité
- Repositionnement visuel et des cibles





**Perfectionnement  
professionnel**

# Comité Perfectionnement professionnel

## Membres du comité

**Mission du comité :** Permettre aux membres d'ICF Québec d'accéder à un ensemble d'activités de perfectionnement professionnel respectant les critères d'ICF Mondial en matière de formation continue et donnant droit à l'acquisition de crédits de formation continue (CCE).



**STÉPHANE  
COULIER  
PCC  
RESPONSABLE**



**NATHALIE  
BLAIN  
PCC**



**MARC  
ÉTHIER  
PCC**



**LYNN  
LAUZIER  
PCC**



**MICHEL  
NADEAU  
PCC**



**MARJORIE  
POITRAS  
ACC**



**CORINE  
MARKEY  
PCC**

## Bilan 2020-2021

Région de Québec – 18 activités organisées par 3 bénévoles

Nathalie Bouillon, ACC

Suzanne Delisle, PCC

Laurier Tremblay, ACC

Région Estrie – Montérégie – 6 activités organisées par 3 bénévoles

Lyne Cathcart, PCC

Denise Leblanc, PCC

Steve Trinque, PCC

Région Laval – Laurentides – Lanaudière – 5 activités organisées par 2 bénévoles

Johane Aubut, PCC

Lucie Salée, PCC

Région Bas St-Laurent – Gaspésie-Les-Îles – 4 activités organisées par 1 bénévole

Mona St-Jean, ACC

Régions éloignées – 10 activités organisées par 2 bénévoles

Corine Markey, PCC

Martin Roy, PCC

Région de Montréal – 18 activités organisées par 16 bénévoles

Nathalie Blain, PCC

David Carey, ACC

Stéphane Coulier, PCC

Sabrina Damato, ACC

Zaina Della Porta, PCC

Patrick Doyon, PCC

Nathalie Dubé, MCC

Marc Ethier, PCC

Lynn Lauzier, PCC

Lyne Leblanc, PCC

Michel Nadeau, PCC

Mireille Nadeau, PCC

Conni Pacifico, PCC

Gérald Perron, ACC

Marjorie Poitras, ACC



# Bilan des activités de développement professionnel ICF Québec

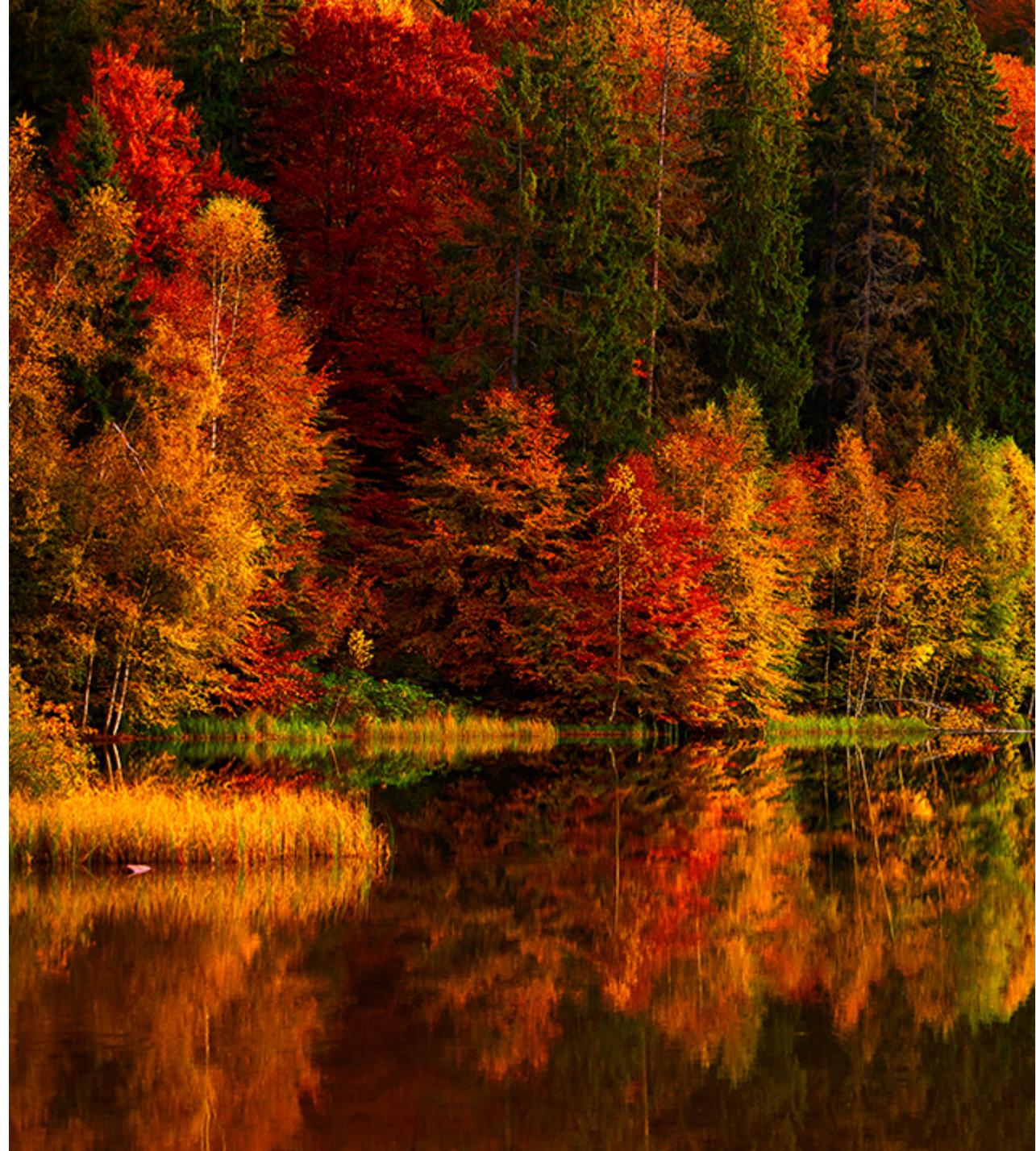
---

## Objectif de la démarche

1. **Mieux comprendre les activités régionales et spécifiques offertes à nos membres**
2. **Mieux valoriser le travail que les bénévoles font**
3. **Développer des synergies entre nos communautés**

## Quelques constats :

- **Diversité des activités, des formats et des styles d'animation d'une communauté**
- **Besoin important de créer des liens et de se réunir**
- **Défi pour de nombreux coachs à ne vivre que du coaching**
- **Fracture numérique : ceux qui ont embarqué dans des rencontres virtuelles versus ceux qui souhaitent se voir seulement en présentiel.**
- **Difficulté de certaines communautés d'assurer la relève**



# Bilan ICF Synergie

## Alliance 7 pays francophones

---

### Élaboration de la vision ICF Synergie :

“ Que notre communauté francophone participe au rayonnement du coaching, au-delà des frontières, et ainsi, puisse contribuer à l'émergence d'un monde meilleur.”

### Le Québec à l'honneur :

- Master Coaching avec Nathalie Dubé en mai 2021

### Un marathon exceptionnel :

- Avec la participation notamment de Vincent Lenhardt

### Des partenariats avec des éditeurs reconnus :

- 200 livres distribués lors du marathon



# Objectifs 2021-2023

1

**Coachs exécutifs et d'affaires :** Les activités resteront en virtuel à court terme mais un retour à du présentiel en 2022 est possible.

2

**Activités organisées par les bénévoles à travers les régions :**

Des initiatives à mettre en œuvre en 2022 :

- Réunir 2 fois par an les organisateurs d'événements afin de créer une communauté de communautés
- Inclure dans Coach Québec des articles sur les régions
- Penser « Régions » dans toutes nos communications et nos projets (activités, statistiques...)

3

**ICF Synergie :**  
2022, les 5 ans d'ICF Synergie avec de nombreuses surprises...





# English activities

# English Activities Committee

## 2021-2022

**Mandate :** To build awareness and promote connection in the anglophone community of coaches on behalf of ICF Québec.



**DAVID CAREY**  
ACC  
RESPONSIBLE  
COORDINATOR



**ZAINA DELLA PORTA**  
PCC



**PATRICK DOYON**  
PCC



**CAROL BRUNO**  
ACC

# Overview 2020-2021

---

The EAC added 1 new members to our committee, but lost 2 as assumed a leadership role on the CA and 1 has withdrawn due to work obligations.

Recruitment of 2 new members will be a priority in 21-22

ICF Québec Coaches Breakfasts – Monthly presentations (10 months) – 16-35 coaches attended with an average attendance of 25. Attendance has begun to show a slight decline and the committee has begun to examine the current format with the hopes of finding ways to increase interest.

**Strategic Planning 22-25** The EAC has begun the process of developing a 3 year strategic plan. 2 meetings were held before the summer break and meeting will resume in October.

The committee will work in consultation with those who have participated in our virtual activities to generate a plan that will encourage and organize further training opportunities in English for both English and French language coaches.

The EAC committed to provide English content to the coach Quebec publication on a regular basis and contributed 5 Articles in English to Coach Québec in 2021.



# Projects 2021-2023

---

1

**Breakfast events:** We are planning to continue our monthly workshops in English. Although we are hoping to return to a live format in 2022 we want to explore live streaming the events in Zoom so that our activities can attract coaches from outside of the Montreal area We also want to look at the potential of sponsoring several higher profile events per year, and we will be looking at this in our strategic planning sessions.

2

**3 year strategic plan:** In consultation with our participants the EAC will develop a plan to examine how best to serve those seeking English educational opportunities in Quebec. We will be looking at current format, exploring new venues for live events, and we will continue to work with ICF Quebec to represent the interests of English speaking coaches and ensure the inclusion of English coaches in chapter initiatives. We will also work on increasing and promoting the benefits of ICF Quebec membership.





**Communications**

# Comité communications

## Membres du comité

**Mission du comité** : Développer des stratégies de communications efficaces avec les membres et futurs membres d'ICF Québec, ainsi qu'avec les utilisateurs de coaching, le public en général et les médias



**GÉRALD PERRON**  
**ACC**  
**RESPONSABLE**



**JACYNTHE  
AYOTTE**  
**PCC**



**ROSALIE DION**  
**ACC**



**ANDRÉE CYR**  
**PCC**

# Réalisations 2020-2021

---

1

## Site Web ICF Québec :

- Refonte du Visuel afin de s'aligner sur ICF International

2

## Journal les affaires :

- Série de 16 articles
- Thématiques spécifiques aux entreprises et donneurs d'ordres

3

## Coach Québec :

- 10 numéros

4

## Analyse des outils et enjeux des communications :

- Réalisation d'une consultation et recommandations pour l'amélioration des communications



# Objectifs 2021-2023

---

- 1 Coach Québec**
  - Continuité
  - Réflexion sur le format, la fréquence et le contenu
- 2 Site Web**
  - Révision Section Déontologie sur 2 mois
  - 2 mois
- 3 Révision outils de communication**  
Création d'un sous-comité pour prioriser
  - Début octobre, durée 3 mois
- 4 Campagne Jack Marketing**
  - Continuité
  - Repositionnement





# Éthique et Déontologie

# Comité Éthique et Déontologie

## Membres du comité

### Mission du comité :

- Fournir l'information, la sensibilisation et la formation requises aux membres d'ICF Québec, afin qu'ils intègrent les normes du code de déontologie de l'ICF dans leur pratique de coach.
- Favoriser la diffusion d'informations aux organisations, aux médias et au public en général, sur les devoirs et les obligations qui incombent à la profession de coach.
- Soutenir le processus d'audition des plaintes mis sur pied par ICF.



**DANIELLE DESBIENS**  
**PCC**  
**RESPONSABLE**



**NATHALIE**  
**DUBÉ**  
**MCC**



**LYNE LEBLANC**  
**PCC**

# Réalisations 2020-2021

1

## Ateliers de réflexion éthique :

- 6 ateliers ont eu lieu par webinaire en 2021 ( dont 1 à venir d'ici la fin 2021)
- un atelier au dernier congrès (offert à 2 reprises)

2

## Formation sur les repères psychopathologiques :

- Refonte du contenu / Ajout d'un module spécifique en éthique
- 2 diffusions : oct. 2020 / sept.-oct. 2021

3

## Publications d'articles dans le Coach Québec et dans le Journal Les Affaires

4

## Soutien au processus d'audition des plaintes mis sur pied par ICF

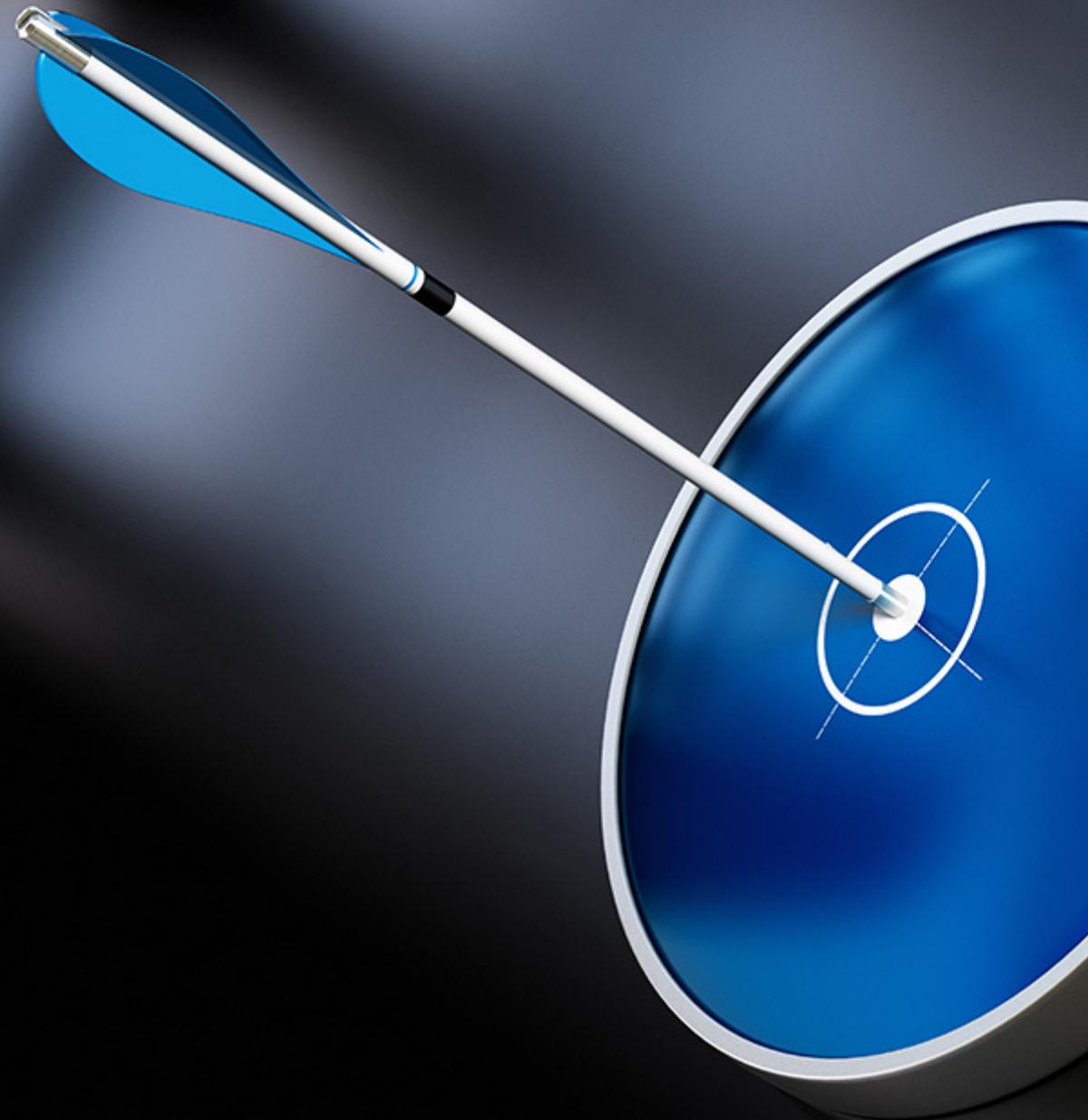
Les demandes d'information et les situations portées à notre connaissance nous fournissent de bonnes indications pour poursuivre notre mission d'information et de sensibilisation.



# Objectifs 2021-2023

---

- 1** **Poursuite des activités récurrentes et appréciées :**
  - Ateliers de réflexion éthique (env. 5-6)
  - Formation repères psychopathologiques (au moins 1 par année)
- 2** **Nouvelle section dédiée à l'éthique et la déontologie sur le site d'ICF Québec**
- 3** **Animation d'un Webinaire en éthique - ICF Synergie**
- 4** **Poursuivre la diffusion d'informations aux membres, aux organisations, aux médias et au public en général sur les devoirs et obligations des coachs.**





**JUMELAGE**

# Comité jumelage

## Membres du comité

**Mission du comité :** Aider les personnes, les organisations et les OBNL à trouver le meilleur coach pour leurs besoins en coaching, par le biais de l'outil d'appel d'offres ou le programme de Coaching au cœur de la communauté.



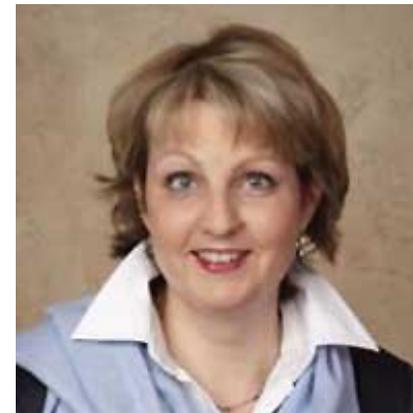
**MARJORIE  
POITRAS**  
ACC  
RESPONSABLE



**JACYNTHE  
AYOTTE**  
PCC



**GENEVIÈVE  
CHABOT**  
ACC



**JOANNE  
DUQUETTE**  
MCC



**ROSELYNE  
GIGUÈRE**  
MCC

# Réalisations 2020-2021

- 1** Mise en place de la refonte du programme coaching au cœur de la communauté : le nouveau processus est en place depuis janvier. Nous avons reçu 6 nouvelles demandes dont 4 se sont concrétisées en programme de coaching.
- 2** Rester connecté avec les demandeurs de coaching et les coachs: contacts ciblés avec des OBNL et des demandeurs de coachings, des articles dans le Coach Québec.
- 3** Mieux connaître le profil des utilisateurs et cibler les opportunités d'améliorer leur expérience avec l'outil d'appel d'offres. Quelques exemples de projets réalisés : analyse des données mensuelles, projet pilote sur la qualité des appels d'offres; sondage auprès des utilisateurs de l'outil.



# Saviez-vous que?

- 132 Appels d'offres
- **55 %** sont des demandes initiées à titre personnel; **45 %** font partie d'une démarche corporative.
- **86 %** des mandats de coaching sont rémunérés alors que **14 %** sont pro bono.
- **85 %** des utilisateurs se disent satisfaits de l'outil.
- **70 %** se déclarent satisfaits de leur expérience de coaching.
- Voici comment ils ont perçu leur expérience de coaching:
  - **58 %** disent avoir atteint leurs objectifs
  - **14 %** disent avoir vécu une expérience transformationnelle
  - **21%** se disent mitigés par rapport à leur expérience
  - **7 %** disent que si c'était à refaire, choisirait un autre mode d'accompagnement

# L'outil d'appel d'offres

## Historique de l'outil d'appel d'offres:



## Raison d'être de l'outil d'appel d'offres :

- Faciliter le jumelage entre les donneurs d'ordre et les coachs.
- Générer des opportunités de mandats pour les coachs.
- Contribuer à faire connaître et rayonner la profession de coach certifié.

# Objectifs 2021-2023

---

- 1** **Améliorer l'expérience utilisateur** de l'outil d'appel d'offres pour les demandeurs de coaching et les coachs.
- 2** **Augmenter la quantité et la qualité des appels d'offres** : contribuer à faire connaître encore davantage la profession pour augmenter la qualité des appels d'offres soumis aux coachs.
- 3** **Mettre en place une approche de rétroaction en continu** auprès des demandeurs de coaching qui utilisent l'outil pour connaître leur niveau de satisfaction à l'égard de l'outil et de leur expérience de coaching.
- 4** **Rester connecté** aux demandeurs de coaching et aux coachs : communications diverses, prises de contacts ciblés et sondages satisfaction auprès des OBNL.



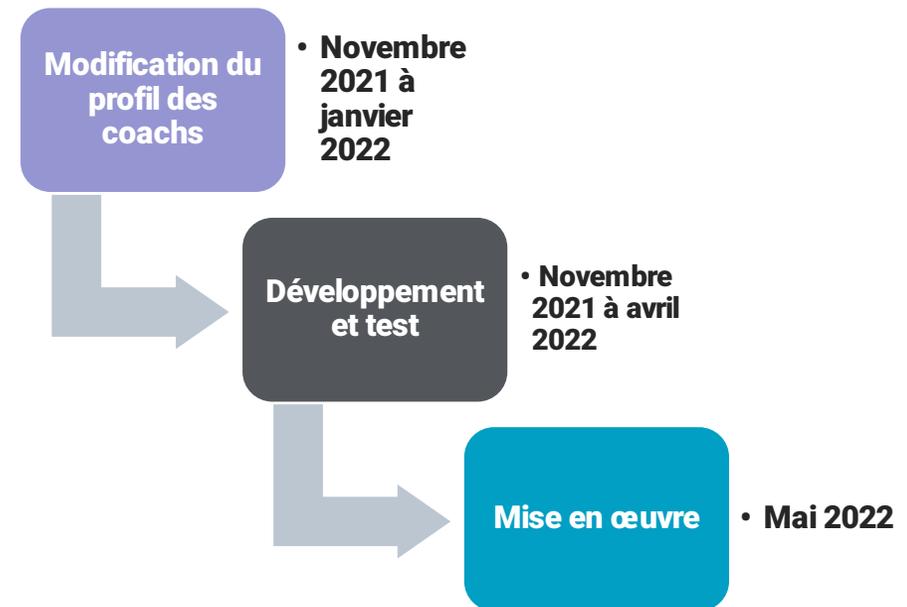
# Changement d'orientation

À compter du mois de mai 2022, l'outil d'appel d'offres sera réservé aux coachs certifiés.

## Dans l'objectif de :

- ✓ Favoriser la **professionnalisation** de la profession et **inciter à la certification**.
- ✓ Soutenir une expérience coaching alignée selon les plus **hauts standards** de la profession.
- ✓ Être **cohérent avec notre positionnement** global relativement à l'importance de la certification.
- ✓ **S'aligner** sur les pratiques d'**ICF mondial**.

## 3 phases clés pour la mise en place du changement



# APPEL DE CANDIDATURES

## 1 à 2 membres pour le comité jumelage

### Mandat

- Participer aux rencontres du comité.
- Prendre en charge certaines activités du comité: analyser les données, répondre aux questions des usagers sur l'outil d'appel d'offres et des coachs, rédiger certaines communications, etc.
- Contribuer aux différentes prises de décisions et à l'évolution du comité.



### Profil recherché

- Coach certifié ICF
- Facilité à travailler en équipe



**Comité Partenariat**

# Comité partenariat

## Membres du comité

**Mission du comité :** Développer un réseau élargi de partenaires de confiance, de services ou d'activités permettant aux membres ICF Québec de développer leurs compétences, de rencontrer des collaborateurs complémentaires au coaching et d'avoir accès à des services et outils contribuant à leur bien-être personnel et professionnel.



**CONNIE PACIFICO**  
PCC  
RESPONSABLE



**MEL BRIAND**  
ACC



**SARA CAON**  
ACC



**LYNE CATHCART**  
PCC

**Merci spécial à Marie Beauchamp**

# Réalisations 2020-2021

- 1 Création du comité et définition du mandat.
- 2 Rapprochement avec partenaires de longue date, et exploration avec d'autres associations d'affaires pour identifier des opportunités de collaboration.
- 3 Partenariat avec WBECS poursuivi - pré sommet gratuit plus de 200 inscriptions.
- 4 Activité volet bien être des membres - défi respiration 30 jours septembre 2021.



## Mandat :

Développer un réseau élargi de partenaires de confiance, de services ou d'activités permettant aux membres ICF Québec de développer leurs compétences, de rencontrer des collaborateurs complémentaires au coaching et d'avoir accès à des services et outils contribuant à leur bien-être personnel et professionnel.

# Objectifs 2021-2023

---

- 1** Poursuivre la revue des partenariats existants et actualiser les priorités.
- 2** Créer des liens plus étroits avec les écoles de coaching au Québec.
- 3** Explorer des partenariats avec les autres chapitres canadiens ICF, en collaboration avec le comité EAC (English Activities Committee).
- 4** Créer des forums avec nos partenaires qui mettent en valeur notre complémentarité : déjà prévu panel ICF, Mentorat Québec et AQCP.





**Membership : Le pilier de  
notre communauté**

# Comité membership

## Membres du comité

**Mission du comité** : Assurer le recrutement et la fidélisation des membres



**CORINE MARKEY**  
**PCC,**  
**RESPONSABLE**



**BARBARA BÉDARD**  
**ACC**



**MARIE-CLAUDE**  
**RANCOURT**  
**ACC**



**GISÈLE AUBIN**  
**PCC**

# Membership 2020-2021

- 1 Écoles partenaires
- 2 Collaboration/MSSS
- 3 Statut du membership

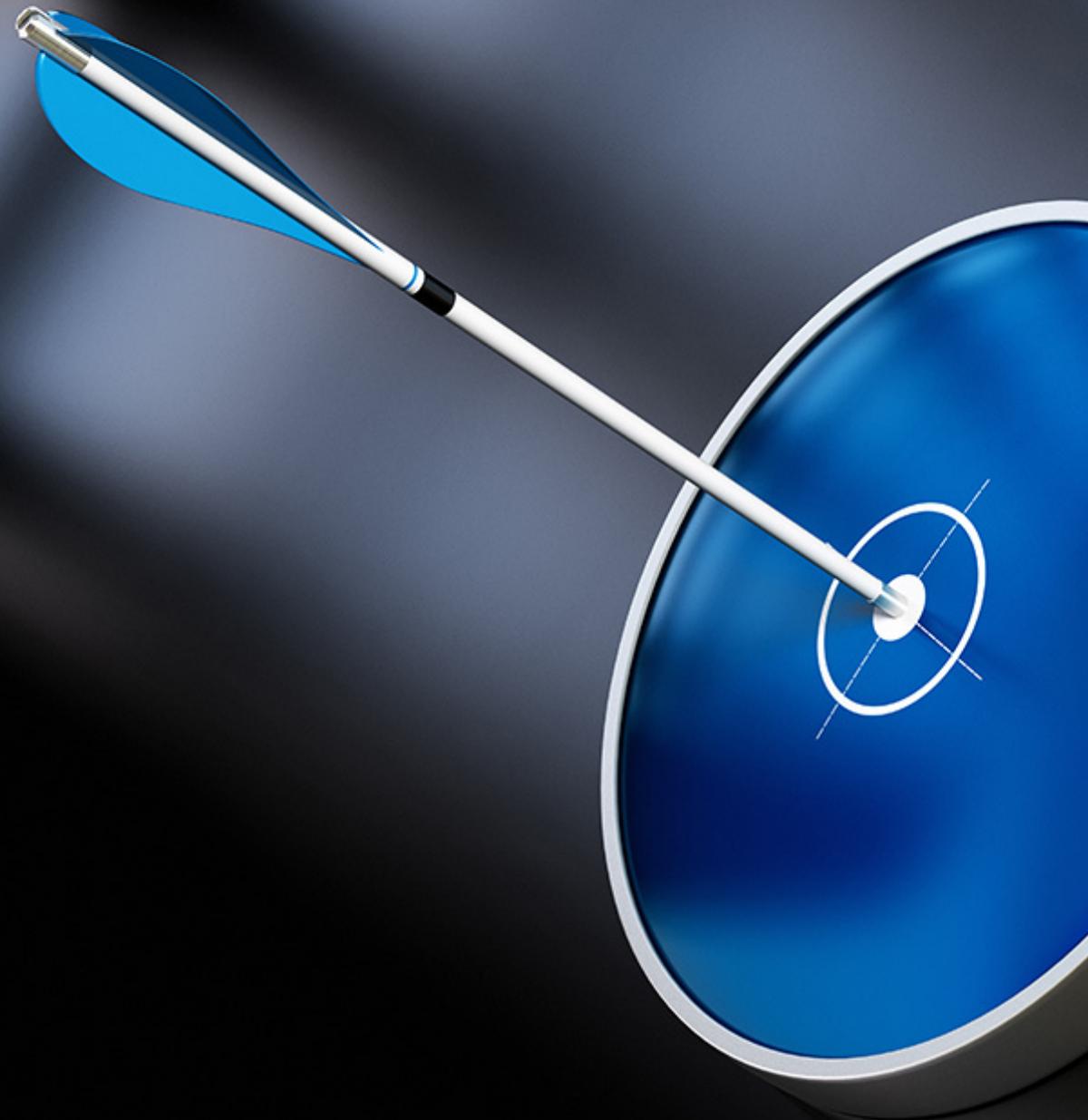
	09/2019	09/2020	09/2021
ICF	258	335	394
ICF- Quebec	345	286	339
Total	603	621	733



# Objectifs 2021-2023

---

- 1 Mise en place du nouveau comité
- 2 Impact de l'aboutissement du plan stratégique de 3 ans
- 3 Nouvelle réflexion sur les objectifs du membership



# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte rendu de l'AGA 2020

Mot de la présidente

Rapports des activités 2020-2021

**Rapport financier au 31 août 2021**

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

Budget 2021-2022

Cotisation des membres pour 2022-2023

Élection des administrateurs

Mot de la fin

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée





# Trésorière

---

**Suzanne Délisle, PCC**

ÉTAT DES RÉSULTATS 2020-2021	Réel août 2021	Budget 2020-2021	Écart en dollars	Écart en %	Réel août 2020
<b>Produits:</b>					
<b>1. Cotisation des membres</b>	93 448	72 070	21 378	30%	86 472
<b>2. Congrès annuel</b>	59 658	80 000	-20 342	-25%	88 585
<b>3. Publicité et promotion</b>	15 100	10 800	4 300	40%	10 350
<b>4. Activités, formation et conférences</b>	6 630	7 700	-1 070	-14%	10 719
<b>5. Autres produits</b>	4 608	2 871	1 737	61%	741
<b>Total des produits</b>	179 444	173 441	6 003	3%	196 867
<b>Charges</b>					
<b>6. Congrès annuel</b>	41 175	74 000	-32 825	-44%	82 447
<b>7. Activités, formation et conférences</b>	2 770	6 390	-3 620	-57%	8 107
<b>8. SIC et événements</b>		2 000	-2,000		
<b>9. Publicité et promotion</b>	45 095	42 700	2 395	6%	49 432
<b>10. Visibilité Web et Coach Québec</b>	30 926	27 118	3 808	14%	25 873
<b>11. Frais d'administration</b>	48 391	48 691	-300	-1%	48 517
<b>12. Frais de représentation et réunions</b>	4 699		4 699		1 000
<b>Total des charges</b>	173 056	200 899	-27 843	-14%	215 376
<b>Excédent (Déficit) des produits sur les charges</b>	6 388	(27 458)	33 846	123%	(18 510)

<b>BILAN – au 31 août 2021</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Actif</b>		
<b>1. Encaisse</b>	<b>106 023</b>	<b>88 653</b>
<b>2. Dépôts à terme</b>	<b>53 471</b>	<b>52 720</b>
<b>3. Comptes à recevoir</b>	<b>2 558</b>	<b>690</b>
<b>4. Frais payés d'avance</b>	<b>31 341</b>	<b>20 340</b>
	<b>193 393</b>	<b>162 403</b>
<b>Passif</b>		
<b>5. Comptes à payer</b>	<b>6 779</b>	<b>9 310</b>
<b>6. Taxes à payer</b>	<b>5 308</b>	<b>1 490</b>
<b>7. Montants perçus d'avance</b>	<b>54 770</b>	<b>31 455</b>
<b>Actifs nets non affectés</b>	<b>126 536</b>	<b>120 148</b>
	<b>193 393</b>	<b>162 403</b>

État mouvement de la trésorerie	Au 31 août 2021
Liquidités au début de l'exercice	114 902
Bénéfice net	6 388
Variation C/R & C/P	-582
Variation des perçus et des payés d'avance	12 315
Variation des actifs à court terme	133 023
Variation des actifs à long terme	-384
<b>Total des liquidités à la fin de l'exercice</b>	<b>132 639</b>

# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte-rendu de l'AGA 2020

Mot de la présidente

Rapports des activités 2020-2021

Rapport financier au 31 août 2021

**Ratification des actes des administrateurs 2020-2021**

Budget 2021-2022

Cotisation des membres pour 2022-2023

Élection des administrateurs

Mot de la fin

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée



**Proposé par :**

**Appuyé de :**

**De ratifier les actes posés par le conseil d'administration  
d'ICF Québec en 2020-2021**

# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte rendu de l'AGA 2020

Mot de la présidente

Rapports des activités 2020-2021

Rapport financier au 31 août 2021

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

## **Budget 2021-2022**

Cotisation des membres pour 2022-2023

Élection des administrateurs

Mot de la fin

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée



Budget 2021-2022	Budget 2021-2022	Réel août 2021
<b>Produits</b>		
1. Cotisation des membres	87 140	93 448
2. Congrès annuel	63 615	59 658
3. Publicité et promotion	13 800	15 100
4. Activités, formation et conférences	9 500	6 630
5. Autres produits	3 775	4 608
Total des produits	177 830	179 444
<b>Charges</b>		
6. Congrès annuel	41 555	41 175
7. Activités, formation et conférences	6 900	2 770
8. SIC, partenariat, jumelage, éthique, etc.	4 800	
9. Publicité et promotion	47 400	45 093
10. Visibilité Web et Coach Québec	27 170	30 926
11. Frais d'administration	49 875	48 518
12. Frais de représentation et réunions	5 000	4 574
Total des charges	182 700	173 056
Excédent (Déficit) des produits sur les charges	(4 870)	6 388

# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte rendu de l'AGA 2020

Mot de la présidente

Rapports des activités 2020-2021

Rapport financier au 31 août 2021

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

Budget 2021-2022

**Cotisation des membres pour 2022-2023**

Élection des administrateurs

Mot de la fin

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée



**Proposé par :**

**Appuyé de :**

**D'approuver la recommandation du conseil  
d'administration et de fixer la cotisation 2022-2023 (1<sup>er</sup>  
septembre 2022 – 31 août 2023) à 180 \$**

# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte rendu de l'AGA 2020

Mot de la présidente

Rapports des activités 2020-2021

Rapport financier au 31 août 2021

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

Budget 2021-2022

Cotisation des membres pour 2022-2023

**Élection des administrateurs**

Mot de la fin

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée



# Élection des administrateurs

MANDATS EN COURS	Durée du mandat
<b>Stéphane Coulier, PCC</b>	1 an
<b>Suzanne Delisle, PCC</b>	1 an
<b>Danielle Desbiens, PCC</b> (en remplacement de Mireille Nadeau, PCC)	1 an
<b>Corine Markey, PCC</b> (en remplacement de Benoit Desgroseillers, ACC)	1 an
<b>Connie Pacifico, PCC</b>	1 an
<b>Marjorie Poitras, ACC</b>	1 an

# Élection des administrateurs

Administrateurs demandant un renouvellement de mandat	Durée du mandat
David Carey, ACC	2 ans
Johanne Landry, PCC	2 ans
Gérald Perron, ACC	2 ans

**Proposé par :**

**Appuyé de :**

**De reconduire les mandats de David Carey, ACC, Johanne Landry, PCC et Gérald Perron, ACC pour un mandat de deux ans.**

## Critères d'admissibilité

- Être membre en règle d'ICF et d'ICF Québec
- Détenir une accréditation ICF (ACC, PCC ou MCC) ou être en voie de l'obtenir
- Idéalement, le candidat est déjà impliqué à l'intérieur d'un comité de façon à faciliter son intégration dans ce nouveau rôle.

## Ce que le rôle d'administrateur comporte

- 10 réunions en moyenne par année
  - 7-8 par téléphone (2 heures)
  - 2-3 en personne (demi-journée/journée)
- Responsabilité d'au moins un comité et/ou dossier
- Envisager de devenir président(e)



# 1 poste à combler

Nom	Durée du mandat
Candidature reçue	
Sébastien Boyer, ACC	2 ans



## Sébastien Boyer, ACC

C'est avec enthousiasme, et le désir profond de faire rayonner notre magnifique profession de coach certifié(e), que je vous présente ma candidature en tant qu'administrateur au conseil d'ICF Québec.

Je suis issu du monde des TI dans lequel j'ai occupé tous les niveaux de responsabilité allant de programmeur à VP recherche et développement, avec un passage de quelques années comme Directeur du marketing. J'ai aussi fréquenté le monde de l'entrepreneuriat.

J'ai découvert le coaching à travers les entrevues et les écrits d'Alain Cardon. Piqûre instantanée, nul besoin de deuxième dose!

Je suis coach d'affaires et de gestion, passionné par notre métier. En présentant ma candidature je souhaite participer à sa promotion, mais aussi à l'éducation du public envers nos compétences et notre apport.

# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte rendu de l'AGA 2020

Rapports des activités 2020-2021

Rapport financier au 31 août 2021

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

Budget 2021-2022

Cotisation des membres pour 2022-2023

Élection des administrateurs

**Mot de la fin**

Réponses aux questions des membres

Levée de l'assemblée



# Collaborateurs

Merci à nos essentiels collaborateurs



**Patricia Gagné**  
**Gestion des communautés**



**Anne Villeneuve et Michèle Jean**  
**Groupe Association +**



**Louise Hurteau**  
**Agence digitale Luluwebs**

# Ordre du jour

---

Adoption de l'ordre du jour

Adoption du compte rendu de l'AGA 2020

Mot de la présidente

Rapports des activités 2020-2021

Rapport financier au 31 août 2021

Ratification des actes des administrateurs 2020-2021

Budget 2021-2022

Cotisation des membres pour 2022-2023

Élection des administrateurs

Mot de la fin

**Réponses aux questions des membres**

Levée de l'assemblée



Les INITIATIVES du CA en 2019-2020

COMITÉ Au cœur de la Communauté  
REFONTE DU MODE D'ACCOMPAGNEMENT

Création du COMITÉ PARTENARIAT  
ENTENTE AVEC WBECS

Les INITIATIVES du CA en 2020-2021

MARKETING Mandat confié à JACK MARKETING

REFONTE du Comité RAYONNEMENT PROFESSIONNEL

ANALYSE DES POINTS FORTS & AMÉLIORATION DE LA Communication interne

NOUVELLE STRUCTURE DU CA + de Collaboration entre les comités

CAMPAGNE 300 DISCUSSIONS 14 RENCONTRES INDIVIDUELLES

Québec MASTER COACHING MCC PARTICIPATION ICF à synergie

CERTIFICATION NOTORIÉTÉ "La façon intelligente de choisir son Coach"

ACCUEIL DU GROUPE COACHES OF Montreal EAC

PRIVILEGIER LE Rapprochement ENTRE LES régions

POSTES VACANTS au CA DE RECRUTEMENT

SUPPORT A LA Communauté CAMPAGNE "Ça va bien aller" AVEC ICF France

PARTENARIAT avec JMSB UNIVERSITÉ Concordia

AXE COMMUNAUTÉ En tant que coach certifié, JE VIS UNE EXPERIENCE COMMUNAUTAIRE nécessaire à mon ÉPANOUISSEMENT personnel et professionnel.

AXE DÉVELOPPEMENT En tant que coach certifié, Je suis au clair avec la Valeur de MA CONTRIBUTION à la RÉUSSITE DU CLIENT et Je suis OUTILLÉ pour exercer efficacement mon rôle de coach.

AXE RAYONNEMENT Les donneurs d'ordre CONNAISSENT & RECONNAISSENT la RIGUEUR & LES EXIGENCES de la profession de coaches certifiés

ICF NOUVELLE image de marque

16 ARTICLES en 8 mois CAMPAGNE 2021 avec WBECS

SESSION Stratégique Travaillons en TRANSVERSALITÉ ~~SILOS~~

+3 NOUVEAUX POSTES sur le CA = 10 MEMBRES

ICF Québec OBJECTIFS

ALIGNER NOS ACTIONS À NOTRE MISSION



MISSION Favoriser la certification des Coaches. Encourager des NORMES ÉTHIQUES élevées dans la pratique du coaching.

Promouvoir le coaching au Québec Offrir aux Coaches du Québec des LIEUX D'ÉCHANGE & de PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL continu.



PRÉSENTATION AU PERSONNEL DU CIUSSS

SONDAGE auprès des UTILISATEURS d'appels d'offres

Les INITIATIVES du CA en 2019-2020

COMITÉ Au cœur de la Communauté  
REFONTE DU MODE D'ACCOMPAGNEMENT

Création du COMITÉ PARTENARIAT  
ENTENTE AVEC WBECS

RÉSULTATS

Les INITIATIVES du CA en 2020-2021

MARKETING Mandat confié à JACK MARKETING  
CERTIFICATION NOTORIÉTÉ  
"La façon intelligente de choisir son Coach"

REFONTE du Comité RAYONNEMENT PROFESSIONNEL

ANALYSE DES POINTS FORTS & AMÉLIORATION DE LA Communication interne

ACCUEIL DU GROUPE COACHES OF Montreal EAC

NOUVELLES SOURCES DE REVENUS: WBECS + SUBVENTIONS (Marketing)

OUTIL D'appels d'offres +400 CLI 3x PLUS

+26,3% MEMBERSHIP DEPUIS 2018-2019

+150 000 PERSONNES REJOINTES  
+3000 DÉCIDEURS  
+200 CONVERSATIONS  
+18 RENCONTRES INDIVIDUELLES

NOUVELLE STRUCTURE DU CA + de Collaboration entre les comités

CAMPAGNE in 300 DISCUSSIONS 14 RENCONTRES INDIVIDUELLES

PARTICIPATION À ICF synergy

Québec MASTER COACHING MCC

PRIVILÉGIER LE Rapprochement ENTRE LES régions

POSTES VACANTS au CA DE RECRUTEMENT

SUPPORT À LA Communauté CAMPAGNE "Ca va bien aller" AVEC ICF France

PARTENARIAT avec JMSB + UNIVERSITÉ Concordia

AXE COMMUNAUTÉ En tant que coach certifié, JE VIS UNE EXPÉRIENCE COMMUNAUTAIRE nécessaire à mon ÉPANOUISSEMENT personnel et professionnel.

AXE DÉVELOPPEMENT En tant que coach certifié, je suis au clair avec la Valeur de MA CONTRIBUTION à la RÉUSSITE DU CLIENT et je suis OUTILLÉ pour exercer efficacement mon rôle de coach.

AXE RAYONNEMENT Les donneurs d'ordre CONNAISSENT & RECONNAISSENT la RIGUEUR & les EXIGENCES de la profession de coachs certifiés

ICF NOUVELLE image de marque

CAMPAGNE LES AFFAIRES

16 ARTICLES en 8 mois  
CAMPAGNE 2021 avec WBECS

SESSION Stratégique Travaillons en TRANSVERSALITÉ ~~SILOS~~

+3 NOUVEAUX POSTES sur le CA = 10 MEMBRES

ICF Québec OBJECTIFS  
ALIGNER NOS ACTIONS À NOTRE MISSION

Promouvoir le coaching au Québec  
Offrir aux Coachs du Québec des LIEUX D'ÉCHANGE & de PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL continu.

PRÉSENTATION AU PERSONNEL DU CIUSSS

SONDAGE auprès des UTILISATEURS d'appels d'offres

